

জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ  
গৃহায়ন ভবন  
৮২, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
www.nha.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৮.০০০০.৩০২.২৫.০০২.১৮-১৪২

তারিখ: ১২/০২/২০২১খ্রিঃ।

অফিস আদেশ

জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষের কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের সমন্বয়ে আগামী ০৪/০৩/২০২১ খ্রিঃ তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার ০১ (এক) দিন ০৮ ঘন্টা ব্যাপী ই-নথি বিষয়ক প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী হিসেবে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

উল্লেখ্য, প্রতি দপ্তর হতে ০২ (দুই) টি ল্যাপটপসহ সংযুক্ত তালিকা অনুযায়ী জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষের সভাকক্ষে উপস্থিত হয়ে উক্ত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: ০২ (দুই) পাতা।

বিতরণ: (কার্যার্থে)

- ১। জনাব সোহেল মিয়া, প্রোগ্রামার, জাতীয় গৃহায়ন, কর্তৃপক্ষ।
- ২। জনাব গোলাম মেজবাহ উদ্দিন, সহকারী প্রোগ্রামার, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।

  
২৫২৮২

(মোঃ মুশফিকুল ইসলাম)

উপ পরিচালক (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ)

ফোন-০২-৯৫৭৬৫১৮

ই-মেইল- [dd\\_at@nha.gov.bd](mailto:dd_at@nha.gov.bd)

স্মারক নং-২৫.৩৮.০০০০.৩০২.২৫.০০২.১৮-১৪২

তারিখ: ১২/০২/২০২১খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো।

- ১। সদস্য, প্রশাসন ও অর্থ/প্রকৌশল ও সমন্বয়/ভূমি ও সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা/পরিকল্পনা, নকশা ও বিশেষ প্রকল্প, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা সার্কেল, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।  
(উল্লিখিত সংখ্যক প্রশিক্ষনার্থী প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ৩। উপপ্রধান স্থপতি, স্থাপত্য শাখা, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
(উল্লিখিত সংখ্যক প্রশিক্ষনার্থী প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ৪। পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ/ভূমি ও সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
(উল্লিখিত সংখ্যক প্রশিক্ষনার্থী প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ৫। নির্বাহী প্রকৌশলী, ই/এম ডিভিশন/খুলনা ডিভিশন/দিনাজপুর ডিভিশন/সিলেট ডিভিশন, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।  
(উল্লিখিত সংখ্যক প্রশিক্ষনার্থী প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ৬। উপ-পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৭। প্রোগ্রামার, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
(আদেশটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৮। কেয়ারটেকার, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
(আপ্যায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ৯। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
(চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

  
২৫২৮২

উপ পরিচালক (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ)



আগামী ০৪/০৩/২০২১ খ্রিঃ তারিখে নিম্নে প্রদত্ত ছক অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট দপ্তর/শাখা প্রধান কে প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

ক্রমিক নং	দপ্তরের নাম	সংখ্যা
০১	নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়, ই/এম ডিভিশন	০৩ জন
০২	ভূমি ও সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা	০২ জন
০৩	নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়, খুলনা ডিভিশন	০৩ জন
০৪	নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়, সিলেট ডিভিশন	০৩ জন
০৬	নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়, দিনাজপুর ডিভিশন	০৩ জন
০৭	স্থাপত্য শাখা	০২ জন
০৮	ঢাকা সার্কেল	০২ জন
০৯	প্রশাসন ও অর্থ	০৩ জন
	মোট=	২১ জন

  
২৫৭১৩

মোঃ মুশফিকুল ইসলাম  
উপ পরিচালক  
প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ  
জাতীয় পুষ্টিয়ন কর্তৃপক্ষ

(গ) প্রশিক্ষণের বিষয় ও সময়সূচি:

সময়	বিষয়বস্তু	প্রশিক্ষক
সকাল ০৯:০০-০৯:৩০	নিবন্ধন, উপস্থিতি ও প্রাক-মূল্যায়ন	
সকাল ০৯:৩০-০৯:৪৫	উদ্বোধন (জনাব মোঃ দেলওয়ার হায়দার, চেয়ারম্যান, জাগৃক)	
সকাল ০৯:৪৫-১০:৪৫	ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে ই-নথির গুরুত্ব ও প্রয়োজনীয়তা	জনাব মোঃ দেলওয়ার হায়দার চেয়ারম্যান, জাগৃক
সকাল ১০:৪৫-১১:০০	বিরতি	
সকাল ১১:০০-১২:০০	ই-নথি লগইন, পাসওয়ার্ড পরিবর্তন ও প্রোফাইল ব্যবস্থাপনা	জনাব সোহেল মিয়া প্রোগ্রামার, জাগৃক
সকাল ১২:০০-০১:০০	ডাক ব্যবস্থাপনা (ডাক প্রেরণ, ডাক ট্র্যাকিং, ডাক আর্কাইভ করা, প্রেরিত ও আর্কাইভকৃত ডাক ফেরত আনা, দাপ্তরিক/ নাগরিক, খসড়া ডাক সংরক্ষণ)	জনাব সোহেল মিয়া প্রোগ্রামার, জাগৃক
দুপুর ০১:০০-০২:০০	দুপুরের খাবার ও নামাজের বিরতি	
দুপুর ০২:০০-০৩:০০	ডাক ও নথি ব্যবস্থাপনা (ডাক নিষ্পত্তি করা, নিবন্ধন বহি, ডাক সেটিংস, নথির ধরন ও নথি তৈরি, পত্রজারি গ্রুপ ও গার্ড ফাইল তৈরিসহ আপলোড, নথি নিবন্ধন বহি প্রতিবেদন, মাষ্টার ফাইল, পত্র ক্রোন করা)	জনাব গোলাম মেজবাহ উদ্দিন সহকারী প্রোগ্রামার, জাগৃক
বিকাল ০৩:০০-০৩:১৫	বিরতি	
দুপুর ০৩:১৫-০৪:১৫	নথি ব্যবস্থাপনা (সিস্টেমে ডাক নথিতে পেশ করার প্রক্রিয়া, নোট ও অনুচ্ছেদ দেওয়া, নথিতে সিদ্ধান্ত দেওয়া, পরবর্তী প্রাপককে প্রেরণ, বিভিন্ন ধরনের খসড়া পত্র তৈরির প্রক্রিয়া, পত্র সম্পাদনা ও পত্রজারীকরণ, নথি নিষ্পত্তি )	জনাব গোলাম মেজবাহ উদ্দিন সহকারী প্রোগ্রামার, জাগৃক
বিকাল ০৪:১৫-০৫:০০	উন্মুক্ত আলোচনা, প্রশ্নোত্তর পর্ব ও প্রশিক্ষণ পরবর্তী মূল্যায়ন	জনাব সোহেল মিয়া প্রোগ্রামার, জাগৃক ও জনাব গোলাম মেজবাহ উদ্দিন সহকারী প্রোগ্রামার, জাগৃক

  
২০২০

মোঃ মুশফিকুল ইসলাম  
উপ পরিচালক  
প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ  
জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ