

জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ  
গৃহায়ন ভবন  
৮২, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।  
[www.nha.gov.bd](http://www.nha.gov.bd)

স্মারক নং- ২৫.৩৮.০০০০.৩০২.১৮.০১২.১৭-

তারিখ- /০৮/২০২০ খ্রি:

অফিস আদেশ

গণকর্মচারী শৃঙ্খলা (নিয়মিত উপস্থিতি) অধ্যাদেশ, ১৯৮২ অনুযায়ী সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীর যথাসময়ে অফিসে উপস্থিতি ও অফিস ত্যাগ করা বাধ্যতামূলক। ফাল উক্ত অধ্যাদেশ অনুযায়ী জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ'কে যথাসময়ে অফিসে উপস্থিতি (অর্থাৎ সকাল ৯.০০ টায়) ও অফিস ত্যাগ (বিকাল ৫.০০ টায়) নিশ্চিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো। নিয়মিত উপস্থিতি ও প্রস্থানের সময় যথাযথভাবে মনিটরিং এর জন্য ডিজিটাল হাজিরা যন্ত্র ব্যবহার করে উপস্থিতি ও প্রস্থান নিশ্চিত করা বাধ্যতামূলক করা হল।

২। সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদেরকে কার্যালয়ে প্রবেশ ও প্রস্থানে ডিজিটাল হাজিরা যন্ত্রে উপস্থিতি ও প্রস্থান নিশ্চিত করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

৩। জারীকৃত এ আদেশ জারীর তারিখ থেকে কার্যকর হবে।

(গুলুখ খাদিজা জাহান)  
উপ পরিচালক (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ)  
জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ  
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
ই-মেইল- dd\_at@nha.gov.bd  
ফোন নং- ০২-৯৫৭৬৫১৮  
তারিখ- ১৮/০৮/২০২০ খ্রি:

স্মারক নং- ২৫.৩৮.০০০০.৩০২.১৮.০১২.১৭- ৪২৬

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য পেশ করা হলোঃ

- ১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
২। সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
৩। সদস্য (প্রশাসন ও অর্থ)/(প্রকৌশলী ও সমষ্টি) ভূমি ও সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা)/(পরিকল্পনা, নকশা ও বিশেষ প্রকল্প), জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
৪। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/(ভূমি ও সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা), জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
৫। সচিব, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
৬। উপ প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য শাখা, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
৭। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা সার্কেল/রাজশাহী সার্কেল/চট্টগ্রাম সার্কেল, সমষ্টি ও উন্নয়ন/পরিকল্পনা, নকশা ও বিশেষ প্রকল্প, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।  
৮। উপ পরিচালক (অর্থ ও হিসাব)/(ভূমি ও সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা-১/২), জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
৯। নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল).....।  
১০। আইন কর্মকর্তা, আইন কোষ, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
১১। ম্যানেজার ডুইপ/কুয়াড, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।  
১২। উপ বিভাগীয় প্রকৌশলী (সকল) .....।  
১৩। প্রোগ্রামার, কম্পিউটার সেল, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
১৪। সহকারী প্রকৌশলী, টাঙ্গাইল/মাইজনী, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।  
১৫। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (এস্টেট) (সকল) .....।  
১৬। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
(চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

উপ পরিচালক (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ)।