

জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ
গৃহায়ন ভবন
৮২, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
www.nha.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৮.০০০০.৩০২.১৮.০০৬.১৭-

তারিখঃ- /০৬/২০২২ খ্রিঃ

নোটিশ

আগামী ২৬/০৬/২০২২ খ্রিঃ তারিখ রবিবার জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষের সভাকক্ষে চেয়ারম্যান মহোদয়ের সভাপতিত্বে মাসিক প্রাক-সমন্বয় সভা, মাসিক সমন্বয় সভা ও কর্তৃপক্ষের উন্নয়ন সভা নিম্নোক্ত সময় অনুযায়ী অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো এবং ঢাকার বাহিরে সকল কর্মকর্তাদেরকে Zoom App এর মাধ্যমে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সভার জুম আইডি : 684 081 5624
পাসওয়ার্ড : 1234

ক্রমিক নং	সভার নাম	তারিখ	সময়
০১	কর্তৃপক্ষের মাসিক প্রাক-সমন্বয় সভা	২৬/০৬/২০২২, রবিবার	১১.০০ - ১২:০০ ঘটিকায়
০২	কর্তৃপক্ষের মাসিক সমন্বয় সভা	২৬/০৬/২০২২, রবিবার	১২.০০ - ০১:০০ ঘটিকায়
০৩	কর্তৃপক্ষের উন্নয়ন সভা	২৬/০৬/২০২২, রবিবার	০১.০০ - ০২.০০ ঘটিকায়

২। একই সাথে মাঠ পর্যায়ের সকল নির্বাহী প্রকৌশলী ও প্রশাসনিক কর্মকর্তাগণকে গত মাসের সভার ধারাবাহিকতা অনুযায়ী তাঁর আওতাধীন দপ্তরের তথ্যাদি যেমন- উচ্ছেদ সংক্রান্ত তথ্য, অডিট সংক্রান্ত তথ্য, মামলা সংক্রান্ত তথ্য সমাপ্ত ও চলমান প্রকল্পের প্লট/ফ্ল্যাটের আদায়, কিন্তু বকেয়া থাকলে তার পরিমাণ ও বকেয়া আদায়ের বিষয়ে গৃহীত ব্যবস্থা এবং বিভিন্ন প্রকারের প্লট যেমন শিল্প, বাণিজ্যিক, প্রাতিষ্ঠানিক, আবাসিক প্লটের, নিউক্লিয়াস ও টিনসেড বাড়ীর গ্রাউন্ট রেন্ট, মাসিক ভাড়া ভিত্তিক ফ্ল্যাট(বেডসিটার ফ্ল্যাট), মিরপুরস্থ বি ডি এল জি দালানের ভাড়া, কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য ব্যবহৃত কোয়ার্টারের ভাড়া এবং উক্ত কোয়ার্টারে বসবাসরত অন্যান্য মন্ত্রনালয়ের কর্মচারীদের ফ্ল্যাটগুলোর মাসিক ভাড়া কত টাকা হারে আদায় করা হচ্ছে বা আদৌ আদায় হচ্ছে কিনা এ ধরনের রাজস্ব ও অন্যান্য আদায় উপ-পরিচালক,(অর্থ ও হিসাব) বরাবর এবং সফটকপি dd-finace@nha.bd বরাবর ২৩/০৬/২০২২ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে প্রেরণ এবং তথ্যসহ সভায় উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো। তাছাড়া চাহিত তথ্যের আদায় ব্যতীত অন্যান্য তথ্যের সফটকপি (বিধিমালা ব্যতয়, উচ্ছেদ, ইজিপি, ই-ফাইলিং) ছক অনুযায়ী আবশ্যিকভাবে ২৩/০৬/২০২২ খ্রিঃ তারিখ বিকাল ৪.০০ ঘটিকার মধ্যে dd_nha@@nha.bd ই-মেইল করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(মো: মুশফিকুল ইসলাম)
উপ পরিচালক (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ)
জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ
ফোন নং-০২২২৩৩৫৬৫১৮
dd_nha@@nha.bd
তারিখঃ- ২৩/০৬/২০২২ খ্রিঃ

স্মারক নং-২৫.৩৮.০০০০.৩০২.১৮.০০৬.১৭- ৪৩২

অনুলিপি সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

- ১। সদস্য (প্রশাসন ও অর্থ)/(ভূমি ও সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা)/(পরিকল্পনা, নকশা ও বিশেষ প্রকল্প)/(প্রকৌশল ও সমন্বয়), জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২। উপ প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য শাখা, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা সার্কেল /রাজশাহী সার্কেল / চট্টগ্রাম সার্কেল/ সমন্বয় ও উন্নয়ন/ পরিকল্পনা, নকশা ও বিশেষ প্রকল্প, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।
- ৪। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/(ভূমি ও সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা), জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৫। সচিব, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, (সকল)., জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।
- ৭। উপ-পরিচালক (অর্থ ও হিসাব)/(ভূমি ও সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা-১/২), জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৮। আইন কর্মকর্তা, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৯। প্রোগ্রামার, কম্পিউটার সেল, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ১০। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সকল)., জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।
- ১১। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
(চেয়ারম্যান মহোদয়ের অবগতির জন্য)

(মো: মুশফিকুল ইসলাম)
উপ পরিচালক (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ)